

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 79 del 26/3/2020

Ufficio di Staff Formazione

Il giorno 20 marzo 2020, la Dott.ssa Antonella Bozzano nella qualità di Dirigente Responsabile dell'Ufficio di staff Formazione e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

DETERMINAZIONE

OGGETTO: riferimento delibera n. 648 del 11.11.2019

Organizzazione Workshop Roma, 17-19 dicembre 2019. Spesa consuntiva € 7.218,38; centro di costo ART SAA 18FMD1

IL DIRIGENTE dell'Ufficio di Staff Formazione

Dott.^{ssa} Antonella Bozzano

PREMESSO

CHE con Deliberazione del Direttore Generale n. 572 del 26 settembre 2019 è stato approvato l'*Amendment* alla *Letter of Agreement* (LoA) TF.AGAHD.TFEU 970016304-GRMS53870 PON. 331739 del 19.01.2018 con la *Food and Agriculture Organisation* (FAO) per la collaborazione nel progetto "Services for the reduction of the Foot and Mouth Disease (FMD) risk to European Commission for the control of Foot and Mouth Disease (FMD) in Member Countries and for improving the uptake of the global strategy for progressive control of FMD";

CHE l'*Amendment* in oggetto prevede da parte dell'Istituto l'organizzazione di un Workshop di esperti;

CHE l'*Amendment* presume una spesa massima di € 11.890,00 per n. 8 partecipanti al Workshop, secondo la seguente articolazione:

Spese di viaggio				
Numero persone: 8	Persone	8		
Destinazione: Roma				
Durata	Giorni	4		
<u>Voli "economy"</u>				
4 Europa		3	350	1 050
5 Nord America	Volo/per persona	2	1 000	2 000
6 Nord Africa		2	200	400
7 Medio Oriente		1	400	400
-----	-----	-----	-----	-----
8 DSA	Daisy Subsistence Allowance p.p. / per day (diaria per giorno)	8/4	88	2816
-----	-----	-----	-----	-----
9 trasferimenti interni	Trasferimenti interni/persona	4/8	133	1064
-----	-----	-----	-----	-----
Alloggio	Hotel/per persona/per giorno	8	130	4160
			Total I	11 890

CHE il Dott. Giancarlo Ferrari, Responsabile del progetto e titolare dell'incarico di alta specializzazione "Cooperazione allo sviluppo nei paesi extraeuropei", ha richiesto all'Ufficio di Staff Formazione la collaborazione nella organizzazione logistica del Workshop;

VISTO

CHE l'art. 3 comma 1 lettere 1) ed m) dell'intesa tra Regione Lazio e Regione Toscana allegata alle Leggi Regionali 29 dicembre 2014, n. 14 Regione Lazio e 25 luglio 2014, n. 42 Regione Toscana, di recepimento del Decreto Legislativo 106/2012, stabilisce che, tra i compiti istituzionali, l'Istituto è tenuto a svolgere la formazione di personale specializzato nel campo della zooprofilassi anche presso istituti e laboratori dei paesi esteri e l'attuazione di iniziative statali o regionali per la formazione e l'aggiornamento di veterinari e di altri operatori;

CONSIDERATO

CHE il Workshop si è regolarmente svolto nelle date e nella sede prestabilita, ovvero dal 17 al 19 dicembre 2019, a Roma, presso la sede centrale dell'IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri;

CHE l'evento si è realizzato con la partecipazione programmata di n. 10 persone, di cui sei provenienti da Roma e quattro da altri paesi e che i relatori internazionali di cui è stata necessaria l'organizzazione logistica con il supporto dello staff Formazione come richiesto, sono i seguenti:

- Melissa Mclaws, provenienza Canada;
- Abdenacer Bakkouri, provenienza Parigi;
- Jochen Carsten Pötzsch, provenienza Germania;
- Kees van Maanen, provenienza Paesi Bassi;

CHE le spese massime previste dall'*Amendment* per i quattro esperti provenienti da altri Paesi riferendosi alla tabella sopra riportata, sono di seguito specificate:

Spese di viaggio				
Numero persone: 4	Persone	4		
Destinazione: Roma				
Durata	Giorni	4		
<u>Voli "economy"</u>	Volo/per persona			
Europa		3	350	1 050
Nord America		1	1 000	1000
DSA	Daily Subsistence Allowance p.p. / per day (diaria per giorno)	4/4	88	1408
trasferimenti interni	Trasferimenti interni/persona	4/4	133	2128
Alloggio				
	Hotel/per persona/per giorno	4/4	130	2080
TOTALE				7.666

CONSIDERATO ALTRESÌ

CHE le spese relative alle prenotazioni alberghiere, all'acquisto dei biglietti aerei come il pagamento di un pasto (cena presso Ristorante Rosa 2000 di Adriaana Belvedere SaS, V. S. Tarcisio n. 128 a Roma, in data 17 dicembre u.s.) per i partecipanti al Workshop sono state effettuate mediante carta di credito del Direttore Generale e dell'economista dell'Istituto, al fine di ottenere prezzi più vantaggiosi o per soddisfare richieste specifiche del fornitore (come autorizzato in Delibera n. 648/2019 cui si fa riferimento);

CHE le spese conseguite per i biglietti aerei, per un totale di € 1.600,28, sono le seguenti:

NOMINATIVO	VOLO	IMPORTO BIGLIETTO
Melissa Mclaws	Air Canada Ottawa – Roma AR (14-20 dicembre)	CAD \$ 1.700,95 € 1.194,32
Kees van Maanen	KLM Amsterdam - Roma AR (16-19 dicembre)	€ 186,62
Abdenacer Bakkouri	Vuelling Parigi – Roma AR (16-19 dicembre)	€ 129,98
Jochen Carsten Pötzsch	Easyget Berlino – Roma AR (16-19 dicembre)	€ 89,36
Totale stimato		€ 1.600,28

CHE per il soggiorno alberghiero dei quattro partecipanti è stato selezionato l'Appia Park Hotel, data la vicinanza alla sede dell'incontro e per il buon rapporto qualità/prezzo, per una spesa complessiva di € 1.020,00 (€ 861,00 + IVA 10% € 86,18 + taxa soggiorno € 72,00 ovvero € 1.19,18 con arrotondamento a € 1.020,00) ;

CHE per il trasferimento dei partecipanti dall'Hotel all'Istituto e viceversa nei giorni previsti per il workshop, il 17, 18 e il 19 dicembre u.s., si è usufruito di un servizio di NCC - Noleggio Auto con Conducente fornito dalla ditta Carlo Bono V. Francesco Vella, n. 5 Ciampino (Roma), data la vicinanza alla sede dell'incontro e per il buon rapporto qualità/prezzo, al costo di € 35,00 a tratta per n. 5 persone, per un totale di € 286,00 (€ 260,00 + 10% IVA € 26,00);

CHE per il pranzo di n. 17 partecipanti al workshop in data 17 dicembre u.s. e per n. 12 partecipanti nei giorni 18 e il 19 dicembre u.s., si è usufruito del servizio mensa dell'Istituto al costo di € 7,00 a pasto, per un totale di € 287,00;

CHE per il servizio di coffe break della mattina e del pomeriggio, di n. 17 partecipanti al workshop in data 17 dicembre u.s. e per n. 12 partecipanti nei giorni 18 e il 19 dicembre u.s., si è richiesto il servizio di catering della ditta aggiudicataria per L'IZSLT, CIR Food, al costo di € 5,00 + IVA al mattino e € 5,90 per il pomeriggio, per un totale di € 376,10;

CHE in data 17 dicembre u.s. i partecipanti de workshop hanno cenato presso il ristorante "Rosa 2000 di Adriana Belvedere SaS" a V. S. Tarcisio, n. 128, Roma, per u totale di € 200,00;

CHE, per la diaria dei partecipanti, si è previsto un importo a persona pari a € 143,00 al giorno e che per ogni partecipante sono state previste le seguenti spese:

- per il transfer dall'aeroporto all'hotel, è stato previsto il passaggio in taxi per ciascun relatore al costo di € 133,00 ciascuno;
- per la relatrice proveniente dal Canada, Melissa McLaws, sono state previste due notti extra in hotel, per un totale di spesa pari a € 200,00;

CHE relativamente alla diaria dei relatori stranieri partecipanti al workshop si è previsto in totale un importo pari a € 3.449,00, come dettagliato di seguito in tabella:

Prospetto costi diaria workshop								
Partecipante	Data arrivo	Data partenza	N. giorni	Diaria/giorno	Totale diaria	transfer aeroporto-hotel	Hotel extra days	TOTALE IN EURO
Melissa McLaws	15-dic-19	20-dic-19	5	143	715	133	200	1.191,00
Abdunace r Bakkuri	15-dic-19	19-dic-19	4	143	572	133		848,00
Jochen Carsten Pöttsch	16-dic-19	19-dic-19	3	143	429	133		705,00
Kees Van Maanen	16-dic-19	19-dic-19	3	143	429	133		705,00
								3.449,00

CHE per l'organizzazione logistica del Workshop *"di esperti per la finalizzazione di linee guida e template per facilitare i paesi nello sviluppo di un percorso di controllo progressivo (Progressive Control Pathway, "PCP"), dell'Ifa Epizootica (FMD) e per supportare le attività del gruppo di lavoro GF-TADS FMD (The Global Framework for the Progressive Control of Transboundary Animal Diseases)"*, che si è svolto a Roma, presso la sede centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, dal 17 al 19 dicembre 2019, sono state spesi in totale € 7.218,38, da imputare sul centro di costo di costo ART SAA 18FMD1, come specificato di seguito in tabella:

Voce	Importo
Biglietti aerei	€ 1.600,28
Albergo	€ 1.020,00
Trasferimenti NCC Hotel – Istituto e viceversa – da Hotel a Aeroporto	€ 286,00
Pranzo dei partecipanti presso la mensa dell'Istituto dal 17 al 19 dicembre 2019	€ 287,00
Cena dei partecipanti presso Ristorante a Roma in data 17 dicembre 2019	€ 200,00
Servizio di coffe break	€ 376,10
Diaria per 4 partecipanti	€ 3.449,00
Totale stimato	€ 7.218,38

CHE l'*Amendment* prevede il riconoscimento all'Istituto di un massimo di € 6.000,00 per le spese di organizzazione del Workshop in oggetto (*workshop preparation, implementation and reporting*);

RITENUTO

opportuno aver provveduto all'organizzazione logistica del Workshop *"di esperti per la finalizzazione di linee guida e template per facilitare i paesi nello sviluppo di un percorso di controllo progressivo (Progressive Control Pathway, "PCP"), dell'Ifa Epizootica (FMD)2*, dal 17 al 19 dicembre 2019, presso la sede di Roma dell'IZS Lazio e Toscana;

opportuno aver acquistato i biglietti aerei;

opportuno aver effettuare le spese necessarie e sopra riportate secondo il quadro economico ivi descritto,

DETERMINA

1. di prendere atto che il Workshop *di esperti per la finalizzazione di linee guida e template per facilitare i paesi nello sviluppo di un percorso di controllo progressivo (Progressive Control Pathway, "PCP"), dell'Afta Epizootica (FMD) e per supportare le attività del gruppo di lavoro GF-TADS FMD (The Global Framework for the Progressive Control of Transboundary Animal Diseases)*, si è tenuto presso la sede di Roma dell'Istituto, dal 17 al 19 dicembre 2019 e che l'Ufficio Formazione ha svolto il mandato di provvedere all'organizzazione logistica dello stesso;
2. di prendere atto dell'utilizzo della carta di credito aziendale dell'Economo e del Direttore Generale per le spese relative all'organizzazione logistica, stimate per un totale di € 7.218,38, secondo quadro economico di seguito rappresentato:

Voce	Euro
Biglietti aerei	€ 1.599,54
Albergo	€ 1.020,00
Trasferimenti NCC Hotel – Istituto e viceversa – da Hotel a Aeroporto	€ 286,00
Pranzo dei partecipanti presso la mensa dell'Istituto dal 17 al 19 dicembre 2019	€ 287,00
Cena dei partecipanti presso Ristorante a Roma in data 17 dicembre 2019	€ 200,00
Servizio di coffe break	€ 376,10
Diaria per 4 partecipanti	€ 3.449,00
Totale stimato	€ 7.218,38

3. di prendere atto che le spese gravano sul centro di costo ART SAA 18FMD1;
4. di prendere atto che, per le spese di organizzazione del Workshop, è stato riconosciuto all'istituto un importo massimo di € 6.000,00;
5. di prendere atto che tutte le spese non previste o modifiche al quadro descritto nella delibera di riferimento (n. 648 dell'11 novembre.2019) sono riportate nella presente proposta di deliberazione.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano CHE la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L'Estensore

Antonella Bozzano

Melle Bozzano

Il Responsabile del Procedimento

Antonella Bozzano

Melle Bozzano

Il Dirigente dell'Ufficio di Staff Formazione

Antonella Bozzano

Melle Bozzano

La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

☒ **SI**

☐ **NO**

Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata centro di costo ART SAA 18FMD1, alla "voce formazione", capitolo di bilancio n. 301505000180, spese varie per corsi di formazione" del Bilancio dell'anno corrente con n. 123/20 di prenotazione.

Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria

[Signature]

VISTO

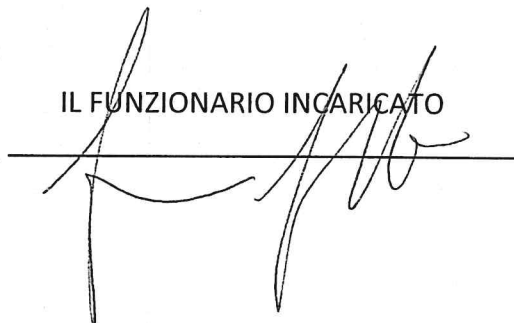
Il Direttore Amministrativo

[Signature]

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina, è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 26/3/2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, is written over a horizontal line.